

## 國泰世華商業銀行 網路外匯約定轉帳/匯款申請書

申請人(即存戶)：\_\_\_\_\_ 統一編號/身分證字號：\_\_\_\_\_，茲向 貴行  
申請辦理/變更下列勾選之自動化服務項目，並願意遵守 貴行有關之業務規定及約定條款：

一、 網路銀行：約定戶轉帳功能 恢復 停用 (本項於全球企業網路銀行不適用)

二、 自動化約定轉帳/匯款服務：

(一) 貴行 (本項於全球企業網路銀行不適用)

<input type="checkbox"/> 前已申請，僅新增/刪除約定帳號		<input type="checkbox"/> 理財轉帳約定(適用於電話銀行、網路銀行、金融卡)	
請勾選	1. 約定 <b>本人外幣存款轉/匯出</b> 帳號，本項所列帳號皆可互相轉帳		
新增	刪除	※金融卡互相轉帳限在 貴行自動櫃員機操作，惟不含外匯帳戶	
※請注意：本項功能無額度上限，申請人請斟酌辦理			
請勾選		2. 約定 <b>非本人外幣存款轉入</b> 帳號	
新增	刪除	※請注意：本項功能之額度，悉依 貴行綜合約定書各該條款規範之上限辦理	

本次自動化約定轉帳服務約定帳戶共新增\_\_\_\_\_戶、共刪除\_\_\_\_\_戶

(二) 匯入其他行庫、貴行海外分行及子行、以及貴行與國際金融業務分行(OBU)間匯款：●為必填項目 ○為選填項目

【由 貴行人員確認勾選】外匯匯出匯款必須提供匯款人英文姓名及英文地址，避免國外銀行收取查詢或資料修改費用。  
請以 e-TABS 67050-1、9 查詢：

- 英文姓名已建檔(如未建檔：①請客戶簽蓋「客戶基本資料表」，於「客戶登錄作業系統」以客戶中文姓名英譯建檔，或請客戶提供護照新增英文姓名；②建檔後，請執行「e-TABS系統71202」引入客戶資料；③執行「智慧櫃台系統163301」更新客戶主檔資料。)
- 英文地址已建檔(如未建檔：①請於「e-TABS系統67050-1」以客戶中文地址英譯建檔；②建檔後，請執行「智慧櫃台系統163301」更新客戶主檔資料。)

申請 修改 註銷 ※請注意：本項功能之額度，悉依 貴行綜合約定書各該條款規範之上限辦理

●國別		●幣別	
受款人	●帳號		
	●名稱		
	○地址/電話		
受款銀行	●名稱		
	○地址		
	○銀行代碼(如：SWIFT/ABA/...)		○中間行(請提供 SWIFT CODE)

申請 修改 註銷 ※請注意：本項功能之額度，悉依 貴行綜合約定書各該條款規範之上限辦理

●國別		●幣別	
受款人	●帳號		
	●名稱		
	○地址/電話		
受款銀行	●名稱		
	○地址		
	○銀行代碼(如：SWIFT/ABA/...)		○中間行(請提供 SWIFT CODE)

本次自動化約定匯款服務約定帳戶共申請\_\_\_\_\_戶、修改\_\_\_\_\_戶、註銷\_\_\_\_\_戶

**※不需要之欄位請務必劃銷。 ※提醒您!投資應循合法管道，避免遭受非法吸金情形而致重大損失!**

此致 國泰世華商業銀行

<p style="text-align: center;">以下欄位由 貴行人員填寫</p> <p>➢關懷提問</p> <p><input type="checkbox"/>有陪同者，與陪同者關係：_____</p> <p><input type="checkbox"/>觀察交易人身體外觀/行動能力/語言表達並提供必要之協助。</p> <p><input type="checkbox"/>客戶確認受款人及受款銀行等資料無誤</p> <p>*異常或客戶拒答時，請客戶親簽確認與詐騙無關。</p> <p>客戶親簽_____ ( <input type="checkbox"/>客戶拒簽 )</p>	<p>➢客戶新增約定<b>自動化約定轉帳/匯款服務</b>時，經辦請確認以下事項：</p> <p><input type="checkbox"/>申請人已開啟網路銀行約定轉帳功能(以 e-TABS 71054 查詢)</p> <p>※若查詢結果為「停用」，請以本申請書辦理恢復功能，以免客戶無法交易。</p> <p><input type="checkbox"/>申請人約定轉/匯出帳號已包含申請人自有外幣存款帳號(以 e-TABS 85097 查詢)</p> <p>※若未約定自有外幣存款帳號，請以本申請書辦理新增，以免客戶無法交易。</p> <p><input type="checkbox"/>已檢視 e-TABS 60425-A(事故代號 91)</p> <p>※申請約定轉入至本人同戶名之帳戶者除外。</p>
---	---

存款帳號

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請人/負責人/親簽並蓋上列帳戶之原留印鑑

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

主管：

經辦：

驗印：

對保人員：